

# 加古川商工会議所 新卒職員(平成31年4月)採用募集要項

1. 採用予定人員 1名

2. 職種・受験資格

職種・職務内容	受験資格
一般事務職 パソコンによるデータ入力、電話応対・窓口応対、湯茶接待等の庶務全般。  また、人事異動等により中小企業の経営支援業務等をする場合もある。	・平成31年3月、短期大学・4年制大学卒業見込みの者 ・自動車普通免許取得者(取得予定可)

3. 受験申込

受付期間	平成30年7月24日(火)～平成30年8月31日(金) 土・日は除く
受付時間	9:00～17:00
受付場所	加古川商工会議所 総務管理課 〒675-0064 加古川市加古川町溝之口800 TEL (079) 424-3355
申込必要書類	ア. 履歴書(自筆) イ. 卒業見込証明書 ウ. 成績証明書 ※申込必要書類は不返却
備考	必要書類は本人が持参又は郵送(8月31日必着) 書類選考有り

4. 筆記試験・第1次面接

- ア. 日時 平成30年9月21日(金) 9:00～12:00  
イ. 試験会場 加古川商工会議所  
ウ. 試験内容 一般事務適正試験、作文、面接

5. 第2次面接試験

- ア. 日時 平成30年10月中旬  
イ. 試験会場 加古川商工会議所  
ウ. 結果発表 平成30年10月中旬

6. 採用 平成31年4月1日付採用予定。(但し、卒業が採用の条件)

7. 給与 日給月給176,000円  
(交通費別途支給・賞与有り)・社会保険加入

加古川商工会議所 総務管理室 総務管理課 TEL(079)424-3355  
〒675-0064 加古川市加古川町溝之口800